

Stellenangebot IT-Allrounder/in - Applikationsverantwortliche/r (Fensterbranche) **Pensum 70 - 100 %**

Die Firma Alpsteg Fenster AG ist ein modernes Unternehmen und wir haben uns vorgenommen immer auf dem aktuellen Stand der Technik zu sein. Nicht nur bei unseren Fenster- und Komplementärprodukten für unsere Kunden, sondern auch intern bei unseren Maschinen und Arbeitsmitteln für unsere Mitarbeiter/innen.

Um unsere digitalen Ziele zu verwirklichen, suchen wir ab sofort eine/n IT-Allrounder/in – Applikationsverantwortliche/n, als Nachfolger/in des aktuellen Stelleninhabers. Mehr als die Ausbildung gewichten wir die Persönlichkeit der Bewerber/innen, deren Lern- und Leistungsbereitschaft, sowie deren Wunsch mit uns dauerhaft ein modernes und innovatives Arbeitsumfeld zu schaffen.

Das Angebot:

- Einstellung ab sofort oder nach Vereinbarung
- Flexible Arbeitszeiten (Pensum, Wochentage, etc.)
- Homeoffice ist teilweise möglich
- Eigenes Arbeitszimmer und Parkplatz
- Ideal für Personen die gerne eigenständig und eigenverantwortlich arbeiten
- Flache Hierarchien, kurze/schnelle Entscheidungswege und Möglichkeit zur Mitgestaltung
- Zukunftsorientiertes Unternehmen, unterschiedlichste Projekte für viele Unternehmensbereiche sind bereits angedacht (Bsp. Projekte in Verkauf, Produktion, etc.)
- Ca. 20 % First-Level-Support, viele Projektarbeiten mit teilweiser Projektverantwortung

Das Profil:

- Berufserfahrung in der IT eines produzierenden Unternehmens
- Betreuung eines ERP-Systems (vorzugsweise BORM oder ähnlich)
- Grundlagen über SQL-Datenbanken und Programmiersprache C++ erleichtern den Einstieg
- Akribisches Arbeiten
- Ganzheitliches, prozess- und lösungsorientiertes Denken

Die Hauptaufgaben:

- Applikationsbetreuung/ -verantwortung (Borm/Look/Klaes)
- Ansprechpartner zu externen IT-Dienstleistern (Provider)
- Hardwareverwaltung und Stammdatenpflege
- Optimierungspotenzial der IT-Prozesse erkennen, Projektverantwortung bei deren Umsetzung und Schulungen von Anwendern durchführen

Selbstverständlich werden Bewerbungen äusserst diskret behandelt. Direktbewerbungen werden bevorzugt bearbeitet.

Bitte senden Sie uns Ihren Lebenslauf und die letzten relevanten Arbeitszeugnisse per Mail an:

t.heinle@alpsteg.ch

Tana Heinle

Leiterin Rechnungswesen und Controlling/ HR